

Město Adamov – Městský úřad v Adamově
Pod Horkou 2
679 04 Adamov

Pravidla pro výlep plakátů
vnitřní předpis č. 4/2011

Rada města Adamova v souladu s § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, k zabezpečení vydává tento vnitřní předpis:

Článek 1
Úvodní ustanovení

1.1. Vnitřní předpis je vydáván za účelem vytvoření jasného a přehledného postupu a pravidel pro přijímání a následné vylepování plakátů na plakátovacích plochách určených obecně závaznou vyhláškou O čistotě a pořádku ve městě Adamově.

1.2. Město Adamov má určeno celkem 6 plakátovacích ploch, jejichž rozmístění je uvedeno v obecně závazné vyhlášce O čistotě a pořádku ve městě Adamově.

Článek 2
Příjem požadavků na výlep plakátů

2.1. Požadavky na výlep plakátů na městských plakátovacích plochách přijímá pracovnice podatelny v běžné provozní době podatelny Městského úřadu Adamov /dále jen MěÚ / nebo případně odpovědní pracovníci Městského kulturního střediska /dále jen MKS/ v běžné provozní době MKS.

2.2. Maximální počet plakátů určených k přímému vylepení je s ohledem na počet plakátovacích ploch stanoven na 6 kusů. V případě zájmu může žadatel dodat i 2 kusy náhradních plakátů, které budou vylepeny v případě poškození již vylepených plakátů v době platného vylepení. Rezervní plakáty nepodléhají úhradě a v případě, že nebudou vylepeny, budou po uplynutí doby pro platný výlep skartovány.

2.3. Plakáty s požadavkem na výlep se doručují přednostně osobně na podatelnu nebo na MKS, aby mohlo dojít před jejich vylepením k řádné úhradě. Pracovnice podatelny MěÚ či pracovnice MKS označí dodané plakáty razítkem přijímacího místa a datem přijetí. Poté vystaví dle počtu vylepovaných plakátů doklad na úhradu za jejich výlep, pokud se nejedná o bezúplatný výlep dle bodu 5.1.

2.4. V případě, že nelze požádat o výlep způsobem uvedeným v bodě 2.3., je možno sjednat s pracovníci podatelny MěÚ výlep písemnou, e-mailovou či telefonickou objednávkou, na základě které bude vystavena faktura. Teprve po úhradě faktury a faktického připsání stanovených finančních prostředků na účet města Adamova bude proveden výlep plakátů.

2.5. Plakáty se přijímají nejdříve 14 dní a nejpozději 3 pracovní dny před datem požadovaného vylepení.

Článek 3
Lhůty pro výlep plakátů

3.1. Výlep plakátů je zajišťován 2 x týdně tím způsobem, že je garantován výlep plakátů nejpozději do 3 pracovních dnů od přijetí požadavku na výlep pracovníci podatelny MěÚ nebo MKS.

3.2. Maximální doba, po kterou je garantováno vylepení plakátů za provedenou úhradu je stanovena na dobu 14 dní od vylepení plakátů. Po tuto dobu bude automaticky prováděn dolep stržených či jinak poškozených plakátů v případě, že budou předány rezervní plakáty uvedené v bodě 2.2.

3.3. Po uplynutí doby uvedené v bodě 3.2. nebo po proběhnutí akce uvedené na plakátu mohou být plakáty odstraněny z plakátovací plochy či jinak přelepeny.

Článek 4

Velikost plakátů

Z důvodu omezené kapacity jednotlivých vylepovacích ploch lze vylepovat plakáty s maximální velikostí do formátu A2.

Článek 5

Úhrada za výlep plakátů

5.1 Výlep plakátů nepodléhajících úhradě :

Plakáty, které se týkají:

- činnosti Městského úřadu Adamov
- činnosti Města Adamova a jeho orgánů, komisí či výborů
- činnosti právnických osob založených nebo zřízených Městem Adamov
- činnosti organizačních složek zřízených Městem Adamov
- činnosti sportovních neziskových organizací aktivně činných ve městě Adamově případně organizací, které mají s Městem Adamovem uzavřenou smlouvu o vzájemné propagaci (oznámení pořádání sportovních utkání a sportovních akcí)
- činnosti neziskových klubů a spolků organizovaných ve městě Adamově (oznámení akcí)
- činnosti Základní umělecké školy Adamov
- činnosti nízkoprahového zařízení Zlatá Zastávka, případně neziskových akcí organizovaných Oblastní charitou Blansko ve městě Adamově
- E-ON v případě upozornění na vypnutí el. proudu
- ČD- v případě zveřejnění informací o drážní výluce a náhradní autobusové přepravě

5.2. Za úhradu se vylepí plakáty, které jsou komerčními informacemi fyzických osob nebo podnikajících subjektů a mají podobu inzerce, prodejní reklamy nebo upozornění na prodejní dobu či akci, nabídky zaměstnání, apod.

5.3. Plakáty podléhající úhradě dle bodu 5.2. budou vylepeny až po provedení jejich úhrady. Úhrada se provede v hotovosti na pokladně Městského úřadu Adamov a to na základě dokladu o vyměření úhrady vystaveného pracovníci podatelny nebo bezhotovostně na základě vystavené faktury.

5.4. Výše úhrady dle bodu 5.2. činí 15,-Kč + DPH dle platné sazby za jeden kus plakátu určeného k vylepení bez rozlišení velikosti plakátu.

5.5. Úhradě nepodléhají rezervní plakáty uvedené v bodě 2.2.

Článek 6

Vylepování plakátů v rámci předvolebních kampaní

6.1. Plakáty mohou být vylepeny pouze na oficiální plochy určené k vylepení plakátů ve městě Adamově.

6.2. Pro příjem požadavků na vylepení plakátů v rámci předvolebních kampaní platí ustanovení článku 2 tohoto předpisu.

6.3. Pro lhůty pro výlep plakátů platí ustanovení článku 3 tohoto předpisu s tím, že nové plakáty mohou být vylepeny opětovně až po uplynutí lhůty 14 dnů a odstranění plakátů původních. Za nově vylepené plakáty se hradí opětovně poplatek a platí režim pro vylepování dle článku 2 tohoto předpisu.

6.4. Na každou plochu určenou k vylepení může být z kapacitních důvodů vylepen současně vždy pouze 1 kus plakátu patřící určité politické straně, seskupení či individuálnímu kandidátu.

6.5. Velikost plakátů je i v tomto případě stanovena maximálně do formátu A2.

6.6. Výše úhrady za výlep plakátů pro politické strany či seskupení nebo jednotlivé kandidáty v rámci předvolebních kampaní je stanovena ve výši 20,-Kč + DPH dle platné sazby za 1 vylepovaný plakát.

6.7. Pracovnice podatelny MěÚ nebo MKS přijme, na základě požadavku žadatele o výlep, náhradní plakáty, které budou zdarma znovu vylepeny v případě, že původní plakáty vylepené za úhradu budou předčasně závažným způsobem poškozeny či strženy a to až do uplynutí termínu stanoveného v článku 3, případně do ukončení druhého dne voleb vyhlášeného příslušným rozhodnutím prezidenta republiky.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

7.1. O případných stížnostech ve věci vylepování plakátů rozhoduje tajemník. Proti rozhodnutí tajemníka je možné podat stížnost u starosty města, v případě jeho nepřítomnosti u místostarosty.

7.2. Všechna rozhodnutí o stížnostech uvedených v bodě 7.1. mohou být učiněna pouze ústně, pokud si žadatel výslovně nepožádá o vyhotovení písemného rozhodnutí. Toto písemné rozhodnutí pak má podobu písemného stanoviska, které kromě samotného zamítavého rozhodnutí obsahuje datum, krátké odůvodnění a podpis osoby, která rozhodovala.

7.3. Vnitřní předpis č. 4/2011 byl schválen Radou města Adamova dne 25.5.2011 na její 15. schůzi a nabývá účinnosti dnem 1.6.2011

.....
Jiří Němec
místostarosta

.....
Bc. Roman Pilát, MBA
starosta