

Město Adamov – Městský úřad v Adamově
Pod Horkou 2
679 04 Adamov

Pravidla pro hlášení v městském rozhlase
vnitřní předpis č. 4/2009

Rada města Adamova v souladu s § 102 odst. 3 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, k zabezpečení vydává tento vnitřní předpis:

Článek 1
Úvodní ustanovení

Vnitřní předpis je vydáván za účelem vytvoření jasného a přehledného postupu a pravidel při hlášení v městském rozhlase.

Článek 2

2.1. Příspěvky do hlášení v městském rozhlase mají aktuálně informační charakter a slouží především k tomu, aby orgány Města Adamova, jeho příspěvkové organizace nebo Městem Adamov založené právnické osoby nebo zřízené organizační složky obce sdělovaly občanům města nejnutnější zprávy a informace, které nelze z časových a kapacitních důvodů sdělit jiným způsobem, nebo které jsou současně zveřejňovány i jiným způsobem / webové stránky města, SMS systém, Zpravodaj, úřední deska, plakátovací plochy, apod/ a z důvodu aktuálnosti je třeba je občanům sdělit či připomenout i v ústní podobě.

2.2. Jiné subjekty než ty, které jsou uvedené v bodě 2.1. mohou prostřednictvím městského rozhlasu zveřejňovat aktuální informace a oznámení dotýkající se občanů Města Adamova a to buď bezúplatně nebo za úplatu.

Článek 3
Úhrada za hlášení v městském rozhlase

3.1 Bezúplatně se uveřejňují:

a) informace které se týkají

- činnosti Městského úřadu Adamov
- činnosti Města Adamova a jeho orgánů, komisí či výborů
- činnosti právnických osob založených nebo zřízených Městem Adamov
- organizačních složek zřízených Městem Adamov
- sdělení okolních obcí nebo Krajského úřadu Jihomoravského kraje
- hlášení poruch a oprav prováděných ve městě Adamově nebo v jeho nejbližším okolí
- změn úředních hodin či jiných důležitých sdělení orgánů veřejné správy (HZS, KHS, FÚ, ÚP, atd.)
- sdělení jednotlivých ministerstev ČR

b) příspěvky, které nemají komerční charakter:

- zdravotnická zařízení (změna provozní a ordinační doby)
- sportovní neziskové organizace (oznámení pořádání sportovních utkání a sportovních akcí)
- kluby a spolky organizované ve městě (oznámení akcí)
- oznámení úmrtí spoluobčanů

3.2. Za úplatu se uveřejní příspěvky, které jsou komerčními informacemi fyzických osob nebo podnikajících subjektů a mají podobu inzerce, volební agitace, prodejní reklamy nebo upozornění na prodejní dobu či akci, nabídky zaměstnání, apod. Tyto příspěvky mohou obsahovat pouze prostý text nebo mohou mít podobu již nahraného příspěvku na zvukovém nosiči.

3.3. Požadavky ke zveřejnění v městském rozhlasu podléhající poplatku dle bodu 3.2. budou vyhlášeny po provedení úhrady. Úhrada se provede na pokladně Městského úřadu Adamov a to na základě dokladu o vyměření úhrady vystaveného pracovníci podatelny.

3.4. Výše úhrady dle bodu 3.2. činí 30,-Kč za jedno hlášení prostého textu a 60,-Kč za příspěvek na zvukovém nosiči.

3.5. Hlášení probíhá vždy jako celý blok, který je automaticky hlasatelkou opakován, aby byla zajištěna pro občany lepší slyšitelnost. Toto opakování je z hlediska úhrady považováno za jedno hlášení dle bodu 3.4.

3.6. Ustanovení bodu 3.5. neplatí pro hlášení, která jsou předložena na zvukovém nosiči, zde se úhrada uvedená v bodě 3.4. vyžaduje při každém spuštění zvukové nahrávky.

3.7. Příspěvky uvedené v bodě 3.1. mohou být v případě potřeby rovněž souběžně vloženy na webové stránky města jako aktuální informace a do SMS systému.

Článek 4

Rozsah a doba hlášení v městském rozhlasu

4.1. Text určený ke zveřejnění v podobě hlášení v městském rozhlasu musí být v českém jazyce a musí být stručný, srozumitelný a měl by obsahovat pouze nezbytné informace.

4.2. Hlášení probíhá v provozní době podatelny přičemž se pokud možno přihlíží k potřebě vyhlášení dle požadavku žadatele. Kromě hlášení která nesou odkladu, například o havarijních situacích, nelze hlásit v době mezi 12.00 a 14. 00 hod.

4.3. Ve výjimečných a odůvodněných případech lze se souhlasem tajemníka provést hlášení i v době mezi 12.00 a 14.00 hod.

4.4. Ve zcela výjimečných situacích a to v kteroukoliv denní dobu, tj. od 7.00 do 22.00 hod. lze hlásit nezbytné a neodkladné informace o havarijních poruchách a krizových situacích, pokud k tomuto hlášení dá přímý pokyn starosta, v případě jeho nepřítomnosti místostarosta nebo tajemník.

Článek 5

Příjem požadavků na hlášení v městském rozhlasu

5.1. Požadavky na hlášení v městském rozhlasu přijímá pracovnice podatelny v běžné provozní době podatelny Městského úřadu Adamov.

5.2. Požadavky na hlášení vedené v bodě 3.1. lze podat písemně i elektronickou cestou, ve výjimečných případech a po dohodě s pracovníci podatelny i ústně či telefonicky.

5.3. Požadavky uvedené v bodě 3.2. je nutné podat osobně na podatelnu, aby mohlo dojít před zveřejněním k řádné úhradě. Požadavek musí být předložen písemně, nejlépe na předepsaném formuláři, případně již zpracovaného zvukového záznamu na CD. V případě, že požadavek uvedený v bodě 3.2. bude zaslán elektronicky, nebude hlášení provedeno, pokud žadatel neuhradí poplatek vyměřený dle bodu 3.4. Pracovnice podatelny mu pouze elektronicky sdělí skutečnost, že je nutno uhradit nejprve poplatek.

5.3. O případných stížnostech na způsob hlášení, dobu mezi vznesením požadavku a hlášením a dalších problémových situacích rozhoduje tajemník. Proti rozhodnutí tajemníka je možné podat stížnost u starosty města, v případě jeho nepřítomnosti u místostarosty.

Článek 6 **Závěrečná ustanovení**

6.1. Všechna rozhodnutí uvedená v bodě 5.3. mohou být učiněna pouze ústně, pokud si žadatel výslovně nepožádá o vyhotovení písemného rozhodnutí. Toto písemné rozhodnutí pak má podobu písemného stanoviska, které kromě samotného zamítavého rozhodnutí obsahuje datum, krátké odůvodnění a podpis osoby, která rozhodovala.

6.2. Vnitřní předpis č. 4/2009 byl schválen Radou města Adamova dne 16.3. 2009 na její 67. schůzi a nabývá účinnosti dnem 1.4.2009

6.3. Tento vnitřní předpis ruší vnitřní předpis č. 3/2006

.....
Miroslav Čuma
místostarosta

.....
Jiří Němec
starosta