

**Město Adamov, Městský úřad Adamov  
Pod Horkou 2, 679 04 Adamov**

**Pravidla pro zajištění přístupu k informacím  
vnitřní předpis č. 10/2011**

---

**Příloha č. 14 vnitřního předpisu č. 10/2011**

**Sazebník úhrad nákladů  
spojených s poskytováním informací**

**1. Mimořádně rozsáhlé vyhledání informací:**

- úhrada osobních nákladů za mimořádně rozsáhlé vyhledávání informací, přesáhne-li doba vyhledávání a zpracování informací 1 hodinu, a to za každou další započatou hodinu **235 Kč**
- v případě mimořádně rozsáhlého vyhledávání informací více pracovníky bude úhrada dána součtem částek připadajících na každého pracovníka.

**2. Náklady na pořízení kopií:**

|   |             |
|---|-------------|
| za pořízení jednostranné kopie formátu A4 ..... | <b>2 Kč</b> |
| za pořízení oboustranné kopie formátu A4 .....  | <b>3 Kč</b> |
| za pořízení jednostranné kopie formátu A3 ..... | <b>3 Kč</b> |
| za pořízení oboustranné kopie formátu A3 .....  | <b>4 Kč</b> |

K uvedeným cenám bude připočítána příslušná sazba DPH dle platných právních předpisů.

**3. Náklady za pořízení kopie mapových podkladů: podíl ceny dodavatele**

**4. Náklady na opatření technických nosičů dat:**

Podle výše pořizovací ceny požadovaného technického nosiče.

**5. Náklady na odeslání informací poštou:**

Balné za jednu zásilku ..... **15 Kč**

Poštovné se předepisuje podle sazeb platného sazebníku provozovatele poštovních služeb.

**Platnost sazebníku: do 31.12.2026**

Příloha č. 14 vnitřního předpisu č. 10/2011 byla schválena Radou města Adamova dne 14.01.2026 na její 61. schůzi a nabývá účinnosti dnem 15.01.2026.