

**Formulář k ohlašovací povinnosti k místnímu poplatku za provoz systému  
shromáždění, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů**

**pro poplatníka - fyzickou osobu, která má ve městě Adamov trvalý pobyt**

(čl. 2 odst. 1a) vyhlášky č. 4/2019, ve znění pozdějších předpisů)

**Údaje o poplatníkovi:**

Jméno a příjmení: .....

Rodné číslo: ..... Datum narození : .....

**Trvalé bydliště:**

Ulice : ..... č. popisné / č. orient. ....

Číslo bytu: ..... Místo pobytu: **Adamov** PSČ 679 04

**Doručovací adresa<sup>2)</sup>** : .....

Vlastník bytu<sup>1)</sup>:

Jméno a příjmení: ..... Datum narození: .....

Adresa pobytu: .....

---

**Nepovinné údaje - souhlasím se zpracováním níže uvedených osobních údajů<sup>3)</sup>**

Telefon / mobil: ..... Email: .....

---

**Poplatková povinnost vznikla dne :** .....

**Prohlašuji, že údaje, které jsem v tomto tiskopise uvedl(a), jsou pravdivé a úplné, a jsem si vědom(a)  
následků v případě uvedení nepravdivých a neúplných údajů.**

V *Adamově* dne .....

Podpis poplatníka: .....

---

1) uveďte v případě, že nejste vlastníkem bytu

2) uveďte pouze v případě, že je odlišná od adresy trvalého bydliště

3) viz. Poučení – bod č. 8

## **Poučení:**

1. **Předmětem** poplatku je provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů na území města Adamova.
2. **Poplatníkem** je fyzická osoba, která má ve městě Adamov trvalý pobyt.
3. **Odpovědnost za zaplacení poplatku** – je-li poplatník v době vzniku povinnosti zaplatit poplatek nezletilý a nenabyl plné svéprávnosti nebo který je ke dni splatnosti omezen ve svéprávnosti a byl mu jmenován opatrovník spravující jeho jmění, odpovídají za zaplacení poplatku tohoto poplatníka jeho zákonný zástupce nebo opatrovník. Zákonný zástupce nebo opatrovník má stejné procesní postavení jako poplatník.
4. **Ohlašovací povinnost:** nejpozději do 15-ti dnů ode dne vzniku poplatkové povinnosti  
Ve stejné lhůtě je poplatník povinen ohlásit písemně:
  - každou skutečnost, která má vliv na výši poplatku
  - skutečnosti rozhodné pro zánik poplatkové povinnosti (změna trvalého pobytu, vznik a zánik nároku na osvobození apod.).
5. **Splatnost poplatku:**
  - a) **jednorázově nejpozději do 30. června příslušného kalendářního roku.**
  - b) v případě, že poplatková povinnost vznikne po uvedeném datu splatnosti uvedeném v písm. a), je poplatek splatný nejpozději do 15. dne měsíce, který následuje po měsíci, ve kterém poplatková povinnost vznikla, nejpozději však do konce příslušného kalendářního roku.
6. Místní poplatek za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů upravuje Obecně závazná vyhláška Města Adamova č. 4/2019, o místním poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů, ve znění pozdějších předpisů.
7. Správa místního poplatku se řídí zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.
8. Správcem osobních údajů je Město Adamov, Městský úřad Adamov, odbor ekonomický. Účelem zpracování osobních údajů ve stanoveném rozsahu je možnost kontaktování poplatníka pro účely správy a řízení ve věcech místního poplatku za provoz systému shromažďování, sběru, přepravy, třídění, využívání a odstraňování komunálních odpadů.  
Osobní údaje budou zpracovávány dle zák. 565/1990 Sb., o místních poplatcích a dle zák. 280/2009 Sb., daňový řád po dobu nezbytně nutnou a následně budou uloženy po dobu 10 let v souladu se zák. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů.  
Souhlas se zpracováním osobním údajů lze kdykoli odvolat, aniž by tím byla dotčena zákonnost zpracování před jeho odvoláním, a to osobně na adrese správce poplatků, nebo doručením písemného oznámení na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím datové zprávy, která je opatřena uznávaným elektronickým podpisem.