

MĚSTO ADAMOV
Pod Horkou 101/2, 679 04 Adamov

OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Starosta města Adamov vyhlašuje podle ust. § 7 odst. 1 písm. a) zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o úřednících“)

**VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ NA OBSAZENÍ FUNKCE VEDOUcíHO ÚŘADU
TAJEMNÍK/TAJEMNICE MĚSTSKÉHO ÚŘADU ADAMOV**

Místo výkonu práce: Městský úřad Adamov, Pod Horkou 101/2 679 04 Adamov

Pracovní úvazek: 1 (40 hod./týdně), pracovní poměr na dobu neurčitou

Datum nástupu: 1. května 2023

Platové podmínky: v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, v platném znění – **platová třída 12**, platový stupeň dle délky započitatelné praxe

Kvalifikační předpoklady a požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním oboru nejlépe v oboru právo, veřejná správa, ekonomie, personalistika
- znalost právních předpisů zejména z oblasti veřejné správy a personální oblasti, zejména zákon o obcích, zákoník práce, zákon o úřednících územních samosprávných celků, rozpočtová pravidla, zákon o finanční kontrole, správní řád, zákon o střetu zájmů, zákon o svobodném přístupu k informacím, zákon o ochraně osobních údajů, volební zákony, orientace v občanském zákoníku
- komunikační schopnosti, umění jednat s lidmi, asertivita, psychická odolnost, časová flexibilita, vysoké pracovní nasazení, samostatnost, spolehlivost, pečlivost
- schopnost rychlé orientace v nové problematice
- zkušenosti z řízení kolektivu zaměstnanců, organizační a rozhodovací schopnosti
- dobrá uživatelská znalost práce na PC, znalost informačního systému MUNIS a dalších informačních systémů a databází veřejné správy výhodou (Czech POINT, CRO, OVM, DS, základní registry apod.)
- praxe ve veřejné správě a zkoušky odborné způsobilosti výhodou (obecná část zvláštní odborné způsobilosti, zkouška odborné způsobilosti na úseku voleb)
- řidičský průkaz skupiny B

Předpoklady pro jmenování vedoucího úřadu (dle ust. § 5 zákona o úřednících):

- státní občanství České republiky nebo cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR
- dosažení věku 18 let,
- způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost
- ovládnutí jednacím jazyka

- splnění dalších předpokladů podle § 2 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích, v platném znění (tzv. lustrační osvědčení) podle § 4 odst. 1 zákona vydané Ministerstvem vnitra ČR a čestné prohlášení podle § 4 odst. 3 zákona
- nejméně tříletá praxe v průběhu 8 let bezprostředně předcházejících jmenování do funkce:
 - a) jako vedoucí zaměstnanec, nebo
 - b) při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu,
 - c) ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce

Náležitosti písemné přihlášky (ust. § 7, odst. 3 zákona o úřednících):

- jméno, příjmení a titul, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, kontaktní telefon a e-mailová adresa, datum a podpis
- prohlášení o souhlasu s využitím osobních údajů výhradně pro potřeby výběrového řízení

K přihlášce se připojí tyto doklady (ust. § 6, odst. 4 zákona o úřednících):

- strukturovaný profesní životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, pokud domovský stát takový doklad nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- osvědčení Ministerstva vnitra ČR a čestné prohlášení ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., v platném znění - neprokazují osoby narozené po 1.12.1971
- čestné prohlášení o splnění předpokladů dle § 5 zákona č. 312/2002 Sb., v platném znění (nejméně 3letá praxe v zákonem uvedených funkcích či činnostech v posledních 8 letech)
- čestné prohlášení o splnění požadavku dle ust. § 110 zákona o obcích, odst. 6, tj. že nevykonávají žádné funkce v politických stranách nebo hnutích

Stručný popis vykonávaných činností:

- plnění úkolů tajemníka dle § 110 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění
- komplexní zajišťování pracovněprávních vztahů zaměstnanců města, včetně agendy dalšího vzdělávání, lékařských prohlídek, pracovních úrazů a BOZP
- komplexní zajištění výkonu přenesené působnosti výkonu státní správy ve správním obvodu města
- řízení a koordinace činnosti úřadu, vydávání vnitřních směrnic
- zabezpečování jednání rady města a zastupitelstva města
- zajišťování a komplexní provádění úkolů editora údajů základního registru včetně kontroly jejich správnosti a řešení změn
- zajišťování přístupových práv uživatelů pro vstupy do informačních systémů a databází veřejné správy
- souhrnné zajišťování ucelených agend rámci úkolů správce IS veřejné správy apod.
- komplexní zajišťování přípravy, čerpání a vyhodnocování rozpočtu města na svěřeném úseku včetně zajištění všech finančních a obchodních vztahů apod.
- zajišťuje úkoly na úseku GDPR, vykonává funkci pověřence (DPO) v příspěvkových organizacích zřizovaných městem Adamov
- zajišťuje částečný výkon úseku životního prostředí (kácení stromů)

Písemnou přihlášku se všemi požadovanými náležitostmi a přílohami (bez nich není přihláška úplná a nemůže být zahrnuta mezi přihlášky dalších uchazečů o obsazované funkční místo) předejte v uzavřené obálce s názvem **„NEOTVÍRAT- Výběrové řízení – tajemník úřadu“** v úředních hodinách na podatelnu Městského úřadu Adamov nebo zašlete na níže uvedenou adresu, a to do:

6.2.2023 do 12:00 hod.

Uvedeným dnem musí být přihláška doručena.

Město Adamov
Městský úřad
Pod Horkou 101/2
679 04 Adamov

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.

V Adamově 18.1.2023

Bc. Roman Pilát, MBA v. r.
starosta

Zveřejněno na úřední desce dne: 18.1.2023

K sejmutí: 6.2.2023

Sejmuto: